



JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA
BAHAGIAN PENCEN

JPA.BP.MAK.01 (Pindaan 2025)

PERMOHONAN TUNTUTAN PERJALANAN DALAM NEGERI
BAGI KEHADIRAN PESARA DI MAHKAMAH

ARAHAN	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
1. Sila isikan borang ini dengan menggunakan dakwat HITAM / BIRU.	No. Fail :
2. Sila gunakan HURUF BESAR.	Tarikh Terima : / /
3. Sila tandakan ✓ pada ruang bertanda (*).	Hari Bulan Tahun

Peringatan untuk pemohon

- Tuntutan hendaklah dikemukakan dalam tempoh sebulan dari tarikh pesara hadir di mahkamah
- Kadar kemudahan dan bayaran adalah berdasarkan Warta Kerajaan Persekutuan: Kaedah-Kaedah Tatacara Jenayah (Kadar Bayaran Kepada Saksi) 2011
- Semasa mengemukakan borang ini, pastikan salinan seperti senarai di bawah dilampirkan bersama.
 - Salinan Kad Pengenalan
 - Kad pendaftaran kereta (untuk permohonan pertama kali sahaja); dan
 - Surat Sapina asal
 - Salinan Kad Pesara
 - Resit / Bil Asal / Salinan Resit Touch & Go

A MAKLUMAT PESARA

1a. No. Kad Pengenalan semasa

1b. Kategori Kad Pengenalan semasa*

 01 Baru 02 Lama 03 Tentera 04 Polis

2. No. Kad Pengenalan dahulu

2b. Kategori Kad Pengenalan semasa*

 01 Baru 02 Lama 03 Tentera 04 Polis

3. Nama pesara

4. Alamat

5. Poskod

6. Bandar

7. Negeri

8. No. telefon

 -

9. Alamat e-mel

JPA.BP.MAK.01 (Pindaan 2025)

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

3. Kuasa (c.c)				
----------------	--	--	--	--

4. Kelas tuntutan

[illegible][illegible][illegible]

500 km pertama : X sen/km: = RM

--	--	--	--	--

 .

--	--

501 – 1000 km : X sen/km: = RM

 ,

1001 – 1700 km : _____ X _____ sen/km: = RM

--	--	--	--	--

 .

--	--

1701 dan seterusnya : X sen/km: = RM

--	--	--	--	--

 .

--	--

Taksi Bas Kapal Terbang Feri =

☐ Lain-lain

Nombor Resit :

Bil. hari	x	Elaun makan sehari	=										
<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table>					<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table>					<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table>			

3) Tuntutan* Bayaran Sewa Hotel (BSH) / Elaun Lojing

Bil. hari		X	Elaun Harian		=	Jumlah	

Bil. hari		X	BSH sehari		=	Jumlah	

Bayaran Perkhidmatan dan Cukai Kerajaan	=	Jumlah	

Bil. hari		X	Elaun lojing sehari		=	Jumlah	

4) Tuntutan Pelbagai

(cth: Bayaran tol / tempat letak kereta)

Jumlah	
=	

Nota: Tuntutan hendaklah **dikemukakan tidak lewat dari 15 hari bulan** dalam bulan berikutnya berdasarkan tatacara kewangan yang dinyatakan di dalam Arahan Perbendaharaan (AP100).

F MAKLUMAT PERJALANAN

BIL	TARIKH	WAKTU BERTOLAK / TIBA	JENIS KENDERAAN	CATATAN PERJALANAN	TAMBANG (RM)	JARAK (KM)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

Saya mengesahkan bahawa saya telah menghadiri di Mahkamah bagi mematuhi sapina yang dilampirkan dan saya tidak menerima apa-apa bayaran lain berhubung dengan kehadiran saya itu, kecuali yang dibenarkan disimpan di bawah Fees (Public Officers) Regulation 1953.

Bersama-sama ini disertakan salinan bukti pengesahan.

Saya mengaku bahawa:

- (a) perjalanan pada tarikh-tarikh tersebut adalah benar dan telah dibuat bagi urusan tuntutan sapina di Mahkamah;
- (b) tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan bertugas rasmi yang berkuat kuasa dan/atau peraturan berkursus yang berkuat kuasa;
- (c) perbelanjaan yang disokong dengan resit bukan atas nama saya/ salinan resit diakui sah berjumlah sebanyak RM.....telah sebenarnya dilakukan dan dibayar bagi pihak saya atas urusan rasmi dan tuntutan adalah berdasarkan kelayakan saya;
- (d) semua butiran yang dinyatakan di atas adalah tepat dan benar dan saya bertanggungjawab terhadap semua maklumat yang dinyatakan; dan
- (e) sekiranya saya mengemukakan tuntutan palsu, saya boleh dikenakan tindakan di bawah seksyen 18, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] (Kesalahan dengan maksud untuk memperdayakan prinsipal oleh ejen).

(Tandatangan Pesara)

Tarikh :