

PENGEMASKINIAN MAKLUMAT PENERIMA PENCEN DAN PASANGAN

i) Maklumat Penerima Pencen

1. Nama : _____
2. No.K/P Baru : _____
3. No. K/P Lama (Jika ada) : _____
4. Status (√) : Balu (Masih belum berkahwin)
 Berkahwin semula
*Sekiranya penerima telah berkahwin semula,
sila isi maklumat di bahagian (ii) *Maklumat pasangan baru.*
5. Alamat Terkini : _____

6. No. Telefon (HP) : _____
7. Alamat Emel : _____

ii) Maklumat Pasangan Baru (Suami/Isteri)

1. Nama Pasangan : _____
2. No. K/P Baru : _____
3. No. K/P Lama (Jika ada) : _____
4. Tarikh Perkahwinan : _____
5. Tempat Perkahwinan : _____
6. Alamat Surat Menyurat : _____

7. No. Telefon (HP) : _____

iii) Pengakuan Penerima Pencen *(Potong yang tidak berkenaan)*

Bahawa saya _____ sebagai penerima pencen mengakui **telah berkahwin semula / masih tidak berkahwin** dan bertanggungjawab bahawa maklumat yang diberikan adalah benar. Sekiranya maklumat yang diberikan seperti di atas tidak benar, maka pihak Kerajaan boleh mengenakan tindakan terhadap saya.

(Tandatangan)

Nama :

No. K/P :

Tarikh :

* Sila kembalikan borang ini berserta salinan dokumen berikut menerusi emel atau kiriman pos ke alamat yang dinyatakan di bawah.

i.	Salinan kad pengenalan penerima
ii.	Salinan sijil perkahwinan <i>(jika berkahwin semula)</i>
iii.	Salinan kad pengenalan pasangan <i>(jika berkahwin semula)</i>

Alamat : **Unit Pengawasan, Pemantauan dan Kuir**
Kumpulan Wang Persaraan (Diperbadankan)
Jabatan Perkhidmatan Persaraan,
Aras G, Blok A, Quill 18,
Linkaran Teknorat 3 Barat, Cyber 4,
63000 Cyberjaya, Selangor Darul Ehsan.

Emel : compliance.m@kwap.gov.my